

DEMANDE DE RESERVATION DES SALLES DE SPORT 2009

Date de la réservation : Du
Horaires : De
Société organisatrice :
Adresse :
NPA / Localité :
Responsable : ☎
Motif de la réservation :
Nombre de participants :

Salles

Tarif de location (y compris frais de conciergerie)

Midi A B C: * barrières des gradins installées et rangées par la société

<input type="checkbox"/>	Grande Salle + Bar	350.-- / jour
<input type="checkbox"/>	1 Salle A	100.-- / jour
<input type="checkbox"/>	2 Salles AB	200.-- / jour
<input type="checkbox"/>	Bar	50.-- / jour

Salle du Bourg :

<input type="checkbox"/>	Salle	100.-- / jour
<input type="checkbox"/>	Salle + bar	150.-- / jour
<input type="checkbox"/>	Salle + bar + rythmique	200.-- / jour
<input type="checkbox"/>	Salle rythmique	75.-- / jour

Salle double ECV

 * barrières des gradins installées et rangées par la société

<input type="checkbox"/>	Grande Salle	200.-- / jour
<input type="checkbox"/>	1 Salle A	100.-- / jour

Salles simples

<input type="checkbox"/>	Bâtiment A	100.-- / jour
<input type="checkbox"/>	St-Marie Nouvelle	100.-- / jour
<input type="checkbox"/>	St-Marie Ancienne	100.-- / jour

Sur demande, la gratuité de la salle peut être accordée par l'Administration municipale en fonction de la nature de l'activité

Prestations comprises dans la location de la Salle

Prestations communales facturables

Mise en place

<input type="checkbox"/>	2 tables
<input type="checkbox"/>	5 chaises
<input type="checkbox"/>	micro (Midi-ECV-Bourg)
<input type="checkbox"/>	visite et explications
<input type="checkbox"/>	mise à disposition d'une clé

Montant

<input type="checkbox"/>	plantes
<input type="checkbox"/>	drapeaux
<input type="checkbox"/>	affiches
<input type="checkbox"/>	matériel scolaire
<input type="checkbox"/>	nettoyages
<input type="checkbox"/>	matériel + transport
<input type="checkbox"/>	autre

Remarques :

LIEU ET DATE :
Martigny, le

SIGNATURE :